



**Цель:**

обеспечение эффективного взаимодействия всех участников образовательных отношений для разностороннего и гармоничного развития детей дошкольного возраста с учетом индивидуальных возможностей, способностей и интересов.

**Задачи:**

- совершенствовать воспитательно-образовательный процесс посредством включения в образовательную деятельность культурных практик, направленных на обеспечение субъектности и самостоятельности ребенка в разных видах деятельности, развитие его нравственных, интеллектуальных, социальных и эстетических качеств;
- совершенствовать работу по речевому развитию дошкольников как средства общения, познания, самовыражения ребёнка;
- совершенствовать коммуникативную компетенцию педагогов через использование риторических средств и приемов в методической работе;
- продолжать работу по установлению партнёрских взаимоотношений и сотрудничества с родителями, в целях обеспечения целостного развития личности воспитанников, используя нетрадиционные формы и методы работы;
- обеспечить качественную реализацию дополнительных образовательных программ.

**Сентябрь 2024г.**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1	Составление и утверждение графика аттестации, плана повышения квалификации педагогов на 2024-2025 учебный год	ст.воспитатель
1.2	Проведение плановых инструктажей по ОТ, ПБ, антитеррористической безопасности	зам. зав. по АХЧ
1.3	Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка	заведующий
1.4	Инструктаж по технике безопасности «Охрана жизни и здоровья детей»	ст. воспитатель
1.5	Утверждение графиков работы специалистов ДОУ, расписания ОД, перспективных планов работы на 2024-2025уч. г.	ст.воспитатель
<b>2. Контрольно-аналитическая деятельность</b>		
2.1	Тематический контроль «Готовность групповых помещений ДОУ к новому 2024-2025 уч. году»	ст.воспитатель
<b>3. Организационно-методическая и педагогическая деятельность</b>		
3.1	Совет педагогов «Организация воспитательно-образовательной работы в ДОУ на 2024–2025 уч. г.»	заведующий ст.воспитатель
3.2	Первичное логопедическое обследование детей ДОУ, выявление детей с нарушением речи	учитель-логопед
3.3	Утверждение программ, графиков работы кружков (платные услуги)	заведующий ст.воспитатель
3.4	Психологическая диагностика «Уровень готовности к школьному обучению» (подготовительные группы)	педагог-психолог
3.5	«Сопровождение детей в период адаптации» (1 младшей группы)	педагоги 1 мл.гр. педагог-психолог
3.6	ППк «Планирование работы на учебный год»	члены ППк

3.7	«Детский сад, рад приветствовать ребят!»	воспитатели всех групп муз руководитель
<b>4. Взаимодействие с родителями и социальными партнерами</b>		
4.1	Составление социального паспорта семьи, паспорта ДОУ	воспитатели, ст.воспитатель
4.2	Пролонгация и заключение договоров о сотрудничестве на 2024-2025уч.г. с социальными партнерами	ст.воспитатель
4.3	Заключение договоров с родителями вновь прибывших детей. Проведение индивидуальных консультаций с родителями по вопросу адаптации детей к условиям в ДОУ	заведующий
4.4	Заключение договоров с родителями на платные услуги	заведующий
<b>5. Административно- хозяйственная работа</b>		
5.1	Подготовка и проведение сплошной инвентаризации материальных ценностей средств	зам. зав. по АХЧ зам. зав по ВМР
5.2	Контроль по соблюдению санитарно-гигиенического режима	мед.сестра
5.3	Проверка условий: - готовности ДОУ к новому учебному году; - оформлению актов готовности всех помещений к началу уч. года	Заведующий зам. зав. по АХЧ
5.4	Подготовка и организация запуска отопительной системы ДОУ, контроль за утеплением контура здания	зам. зав. по АХЧ

### Октябрь 2024г.

	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1	Проведение тренировочной эвакуации сотрудников и воспитанников из здания при возникновении пожара или ЧС	зам. зав. по АХЧ
1.2	- Определение тематики самообразования каждого педагога. Подбор литературы, обсуждение плана и формы отчета	воспитатели, ст.воспитатель
1.3	Проведение сан.просветительской работы с младшим обслуживающим персоналом	медсестра
1.4	Проведение обучения сотрудников по ОТ и проверка знаний	зам зав. по АХЧ
1.5	Готовимся к аттестации: оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации	ст.воспитатель
<b>2. Организационно-методическая и педагогическая деятельность</b>		
2.1	Совет педагогов «Итоги Тематического контроля «Готовность групповых помещений ДОУ к 2024-2025 уч. году»	заведующий ст.воспитатель
2.2	<i>Организация и реализация общесадовского творческого проекта «В стране сказок и мультфильмов» (дефиле и презентация 3-х костюмов сказочных персонажей от каждой возрастной группы; приветствуются атрибуты)- 25 октября</i>	ст.воспитатель специалисты ДОУ воспитатели всех возрастных групп
2.3	Заседание ППк - Выявление детей с ОВЗ, определение дальнейшего вида обучения. Разработка и согласование АОП для детей с ОВЗ	члены ППк
2.4	Выставка-конкурс поделок детей и родителей из природного и бросового материала «Дары осени»	воспитатели всех возрастных групп
2.5	Городской фестиваль творчества детей с ограниченными возможностями здоровья «Мы в ответе за тех, кого приручили»	Грачева О.М. Сычева Т.В.
2.6	<i>Городская Спартакиада с участием детей ОВЗ среди воспитанников ДОУ г.Канска</i>	инструктор по ФК
2.7	Развлечение «Осень золотая в гости к нам пришла!»	воспитатели всех групп муз руководитель
<b>3. Взаимодействие с родителями и социальными партнерами</b>		

3.1	Проведение групповых родительских собраний «Задачи развития и обучения детей на новый учебный год»	воспитатели всех возрастных групп
	Консультация для родителей 1 младшей группы «Адаптация детей в ДОУ»	педагог-психолог
3.2	Выявление семей, находящихся в СОП. Составление плана работы	ст.воспитатель педагог-психолог
3.3	Мероприятие с СЮН «Эколошкин чемодан»	ст.воспитатель
3.4	Мероприятие с ДДТ «Нетрадиционное рисование»	ст.воспитатель
<b>4. Административно- хозяйственная работа</b>		
4.1	Проверка санитарного состояния групповых помещений, пищеблока, прачечной. Проверка знаний нового СанПиНа	заведующий мед.сестра
4.2	Проведение осеннего осмотра здания и территории ДОУ с составлением акта	зам. зав. по АХЧ комиссия УО
4.3	Анализ проведенной инвентаризации основных средств, е предложений по усовершенствованию учёта материаль. ценностей	зам. зав. по АХЧ
4.4	Оформление инвентаризационных описей имущества	зам. зав. по АХЧ
4.5	Выдача и списание моющих и дезинфицирующих средств	зам. зав. по АХЧ

### Ноябрь 2024г.

№	Мероприятия	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1	Проверка соблюдения санитарно-гигиенических требований к хозяйственному инвентарю и помещениям групповых ячеек, продуктового склада и пищеблока	зам. зав. по АХЧ
1.2	Инструктаж с обслуживающим персоналом по соблюдению требований СанПиН. Проверка знаний младших воспитателей на соблюдение санитарных правил	заведующий
1.3	Пополнение информации на официальном сайте ДОУ	ст.воспитатель
1.4	Готовимся к аттестации: оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации	ст.воспитатель
1.5	Аттестация воспитателя	Сычева Т.В.
1.6	Индивидуальные консультации с педагогами по ИОМ	ст.воспитатель
1.7	Консультация для молодых педагогов (по запросу)	ст.воспитатель
<b>2. Контрольно-аналитическая деятельность</b>		
2.1	Оперативный контроль «Контроль деятельности воспитателей по ведению документации (календарно-тематический план, перспект. планирование по ОБЖ, ПДД, ЗОЖ, работе с родителями)»	ст.воспитатель
<b>3. Организационно-методическая и педагогическая деятельность</b>		
3.1	Семинар «Заполнение Индивидуальных карт развития детей дошкольного возраста»	Метелкина М.В. Казакевич М.В. Кукарских О.С. Казанцева Г.В.
3.2	Консультация «Методические рекомендации по организации культурных практик в ДОУ»	ст.воспитатель
3.3	Заседание Психолого-педагогического консилиума ДОУ	члены ПШк
3.4	<b>Организация и реализация творческого проекта «В стране сказок и мультфильмов»</b> - выставка поделок и рисунков на тему «Чудесных сказок хоровод» - 12 ноября; - театрализованное представление сказки «В гостях у сказки» - 28 ноября	воспитатели всех возрастных групп
3.5	Открытый показ занятия по развитию связной речи дошкольников	Давыдова А.Ю.

3.6	Открытый показ занятия по развитию связной речи	Парфенова Ю.В.
3.7	Флэш-моб ко Дню матери «Милая, любимая, самая красивая»	воспитатели всех возрастных групп
<b>4. Взаимодействие с родителями и социальными партнерами</b>		
4.1	Акция «Помогите птицам зимой!»	воспитатели
4.2	Мероприятие с СЮН «Эколошкин чемодан»	ст.воспитатель
4.3	Мероприятие с ДДТ «Нетрадиционное рисование»	ст.воспитатель
4.4	Оформление наглядной педагогической пропаганды: организация информационно-просветительской деятельности в ДОУ	воспитатели всех групп
4.5	Индивидуальные консультации для родителей	специалисты ДОУ
<b>5. Административно-хозяйственная работа</b>		
5.1	Контроль «Организация питания во всех возрастных группах»	ст.медсестра
5.2	Осмотр сетей и приборов отопительной системы, водоснабжения и канализации по обнаружению аварийных участков и их устранение	зам. зав. по АХЧ
5.3	Составление предварительной сметы расходов (краевой бюджет)	заведующий
5.4	Приобретение моющих и дез.средств для работы на квартал	зам. зав. по АХЧ
5.5	Выдача и списание моющих и дезинфицирующих средств для работы на месяц	зам. зав. по АХЧ

### Декабрь 2024г.

№	Мероприятия	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1	Проведение целевых инструктажей по пожарной и антитеррористич. безопасности при проведении новогодних праздников	зам.зав. по АХЧ
1.2	Работа с педагогическими работниками по соблюдению норм СанПиН при работе с детьми	заведующий
1.3	Разъяснительная работа с персоналом: «Организация и проведение новогодних праздников»	заведующий
1.4	Проведение инструктажа с воспитателями по соблюдению безопасности во время прогулок в зимний период	заведующий ст.воспитатель
1.5	Методическая помощь воспитателям при подготовке открытых мероприятий	ст.воспитатель
1.6	Аттестация инструктора по физической культуре	Юшина Н.В.
<b>2. Организационно-методическая и педагогическая деятельность</b>		
2.1	Семинар-практикум «Постигаем основы общения»	ст.воспитатель
2.2	Заседание ППк «Результаты адаптации к условиям ДОУ» (1-я младшая группа)	педагог-психолог ст.воспитатель
2.3	<i>Реализация творческого проекта «В стране сказок и мультфильмов» (концерт «Сказочный фейерверк» - песни и танцы из сказок и мультфильмов; приветствуются атрибуты)- 17 декабря</i>	воспитатели всех возрастных групп
2.4	Открытый просмотр занятия по развитию речи	Казакевич М.В.
2.5	Акция «Покормите птиц зимой»	воспитатели всех возрастных групп
2.6	Тематический праздник «Чудеса под Новый год»	муз. руководитель воспитатели
2.7	«Мастерская Деда Мороза». Конкурс поделок в ДОУ «Новогодняя игрушка своими руками»	воспитатели всех возрастных групп
<b>3. Взаимодействие с родителями и социальными партнерами</b>		
3.1	Консультация для родителей «Результаты адаптации детей в детском саду» (1-ая младшая группа)	педагог-психолог, воспитатели группы № 2
3.2	Индивидуальные консультации с родителями по решению	специалисты ДОУ

	проблемных ситуаций	
3.3	Мероприятие с СЮН «Эколошкин чемодан»	ст.воспитатель
3.4	«Час бассейна» - ФОК «Дельфин»	инструктор по ФК
3.5	Мероприятие с ДДТ «Нетрадиционное рисование»	ст.воспитатель
3.6	Оформление стендов по ПДД «Внимание – наступила зима!»	воспитатели всех возрастных групп
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>		
4.1	Контроль соблюдения организации питания детей	заведующий, мед. сестра
4.2	Проверка санитарного состояния групповых помещений	ст.медсестра
4.3	Осмотр электрической системы ДОУ (приборов освещения и розеток, контроль за заменой ламп, находящихся в неисправном состоянии)	зам. зав. по АХЧ
4.4	Работа по заключению контрактов с обслуживающими организациями на 2025 год	зам. зав. по АХЧ
4.5	Составление графика отпусков на 2025г.	заведующий
4.6	Составление годовых отчетов	заведующий
4.7	Выдача и списание моющих и дезинфицирующих средств	зам. зав. по АХЧ
4.8	Анализ энергопотребления и водопотребления за 2024г.	зам. зав. по АХЧ
4.9	Работа по составлению Муниципального задания на 2025г.	заведующий

### Январь 2025г.

№	Мероприятия	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1	Инструктаж для воспитателей по предупреждению травматизма детей в зимний период	заведующий
1.2	Составление анализа заболеваемости детей за 2024год	заведующ, медсестра
1.3	Индивидуальное консультирование по запросам педагогов	ст.воспитатель
1.4	Пополнение информации на официальном сайте ДОУ	ст.воспитатель
1.5	Анализ деятельности молодых специалистов	заведующий ст.воспитатель
1.6	Аттестация воспитателя	Грачева О.М.
<b>2. Контрольно-аналитическая деятельность</b>		
2.1	Тематический контроль «Создание условий для развития связной речи у дошкольников»	ст.воспитатель
<b>3. Организационно-методическая и педагогическая деятельность</b>		
3.1	Психологический тренинг для воспитателей на развитие коммуникативных и игровых средств общения с детьми «Вспомним детство золотое»	педагог-психолог
3.2	Мастер-класс для педагогов «Использование мнемотехники в развитии связной речи детей дошкольного возраста»	Венидиктова Л.А.
3.3	Открытый показ занятия по развитию связной речи	Кукарских О.С.
3.4	Заседание Психолого-педагогического консилиума ДОУ	члены ПШк
3.5	День здоровья (проведение мероприятий по пропаганде ЗОЖ и методов оздоровления среди воспитанников)	воспитатели всех возрастных групп
3.6	<i>Городской фестиваль «Русская зима» (в МБДОУ № 21) (фольклор: народные песни и танцы на зимнюю тематику)</i>	
<b>4. Взаимодействие с родителями и социальными партнерами</b>		
4.1	Участие родителей в Экологической акции «Каждой пичужке по	воспитатели всех

	кормушке»	возрастных групп
4.2	Анкетирование родителей подготовительной группы «Готов ли Ваш ребенок к школе?». Тест для дошкольников «Хочу ли я в школу?»	воспитатели подготовитель. групп
4.3	Семинар-практикум для родителей подготовительной группы «Помогаем ребенку осваивать новую социальную роль школьника»	педагог-психолог, воспитатели подг. групп
4.4	Мероприятие с СЮН «Эколошкин чемодан»	ст.воспитатель
4.5	«Час бассейна» - ФОК «Дельфин»	инструктор по ФК
4.6	Мероприятие с ДДТ «Нетрадиционное рисование»	ст.воспитатель
4.7	Индивидуальные консультации для родителей	специалисты ДОУ
<b>5. Административно- хозяйственная работа</b>		
5.1	Проверка санитарного состояния групповых помещений, пищеблока	ст.медсестра
5.2.	Подготовка и сдача отчета по форме 85-К	заведующий
5.3	Проверка по выполнению правил внутреннего трудового распорядка сотрудниками	заведующий
5.4	Подготовка и сдача годового отчета по исполнению муниципального задания за 4 квартал 2024г.	заведующий
5.5	Составление плана-графика поверки средств измерения на 2025г.	зам. зав. по АХЧ

### Февраль 2025г.

№	Мероприятия	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1	Пополнение информации на официальном сайте ДОУ	ст.воспитатель
1.2	Индивидуальное консультирование по запросам педагогов	ст.воспитатель
1.3	Метод. сопровождение педагогов в подготовке к Конференции	ст.воспитатель Мурашова А.К.
1.4	Проведение плановых инструктажей по ОТ, ПБ и антитеррористической безопасности	зам.зав. по АХЧ
1.5	Инструктаж с работниками пищеблока «Соблюдение безопасности при работе с электроприборами»	заведующий зам. зав. по АХЧ
1.6	Работа с мл. воспитателями «Соблюдение требований СанПиН»	заведующий
1.7	Организация участия педагогов ДОУ в прохождении курсовой подготовки	ст.воспитатель
<b>2. Организационно-методическая и педагогическая деятельность</b>		
2.1	Семинар-практикум «Учимся задавать вопросы»	ст.воспитатель
2.2	Консультация «Здоровьесберегающие технологии в дошкольном образовании»	инструктор по ФК
2.3	<b>Открытый показ занятия в рамках территориального ГМО ДОУ</b>	Исаченко Л.В. Метелкина М.В.
2.4	Открытый просмотр занятия по развитию связной речи детей	Орлова Н.И.
2.5	<b>Городской конкурс проектных и исследовательских работ детей «Маленькие академики»</b>	воспитатели подготов. групп, ст.воспитатель
2.6	<b>Подготовка к Городскому детскому чемпионату «KidSkills»</b>	воспитатели группы № 6
2.7	Досуг «Русская масленица»	воспитатели, инструктор по ФК
2.8	Выставка детских работ «Наша Армия самая сильная...»	воспитатели всех возрастных групп
2.9	Спортивно-музыкальный праздник «Боевые учения»	воспитатели всех возрастных групп
<b>3. Взаимодействие с родителями и социальными партнерами</b>		

3.1	Индивидуальные консультации для родителей	специалисты ДОУ
3.2	Мероприятие с СЮН «Эколошкин чемодан»	ст.воспитатель
3.3	«Час бассейна» - ФОК «Дельфин»	инструктор по ФК
3.4	Мероприятие с ДДТ «Нетрадиционное рисование»	ст.воспитатель
3.5	«Гость группы»	воспитатели всех возрастных групп
<b>4. Административно-хозяйственная работа</b>		
4.1	Контроль по организации питания во всех возрастных группах	ст.медсестра
4.2	Контроль комплекса профилактических и оздоровительных мероприятий, направленных на снижение заболеваемости детей	ст.медсестра
4.3	Проверка состояния электрооборудования на пищеблоке и в прачечной	зам. зав. по АХЧ
4.4	Проверка складских помещений и сопроводительных документов на продукты питания	заведующий
4.5	Техническое обслуживание пожарных кранов, пережатка пожарных рукавов с составлением акта	зам. зав. по АХЧ
4.6	Выдача и списание моющих и дезинфицирующих средств	зам. зав. по АХЧ
4.7	Работа по заключению контрактов на прохождение мед.осмотров в 2026г.	зам. зав. по АХЧ

### Март 2025г.

№	Мероприятия	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1	Целевой инструктаж педагогических работников «Техника безопасности при проведении прогулок с воспитанниками»	ст.воспитатель
1.2	Пополнение информации на официальном сайте ДОУ	ст.воспитатель
1.3	Готовимся к аттестации: оказание помощи педагогам по процедуре прохождения аттестации	ст.воспитатель
1.4	<i>Прохождение курсов повышения квалификации «Организация образовательной деятельности по речевому развитию в современной ДОО»</i>	ст.воспитатель
1.5	Аттестация воспитателя	Орлова Н.И.
<b>2. Организационно-методическая и педагогическая деятельность</b>		
2.1	Совет педагогов «Речевое развитие дошкольников». Конкурс дидактических игр «Игры на развитие коммуникативных качеств детей»	ст.воспитатель
	Семинар-практикум «Учимся давать определения понятиям»	ст.воспитатель
2.2	Заседание Психолого-педагогического консилиума ДОУ	члены ППк
2.3	Открытый показ занятия по развитию связной речи дошкольников	Федотова Т.И.
2.4	Открытый показ занятия по развитию речи дошкольников	Головкова Т.Г.
2.5	<i>Подготовка к Городскому детскому чемпионату «KidSkills»</i>	воспитатели группы № 6
2.6	Развлечение «Вот какая мама!»	воспитатели всех возрастных групп, муз. руководитель
<b>3. Взаимодействие с родителями и социальными партнерами</b>		
3.1	Мероприятие с СЮН «Эколошкин чемодан»	ст.воспитатель
3.2	«Час бассейна» - ФОК «Дельфин»	инструктор по ФК

3.3	Мероприятие с ДДТ «Нетрадиционное рисование»	ст.воспитатель
3.4	Индивидуальные консультации для родителей	специалисты ДОУ
3.5	Взаимодействие с родителями по вопросам вовлечения их в образовательные проекты	воспитатели всех групп
<b>4. Административно- хозяйственная работа</b>		
4.1	Проверка санитарного состояния групповых помещений	ст.медсестра
4.2	Работа по укреплению МТО, устранение нарушений по предписанию	заведующий
4.3	Техническое обслуживание огнетушителей	зам. зав. по АХЧ
4.4	Приобретение моющих и дез.средств для работы на квартал	зам. зав. по АХЧ
4.5	Выдача и списание моющих и дезинфицирующих средств	зам. зав. по АХЧ
4.6	Составление плана работы на период ремонта учреждения	заведующий, зам. зав. по АХЧ
4.7	Проверка соответствия инструкций на использование моющих и дез. средств в групповых ячейках и в пищеблоке	зам. зав. по АХЧ

### Апрель 2025г.

№	Мероприятия	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1	Индивидуальное консультирование по запросам педагогов	ст.воспитатель
1.2	Подведение итогов курсовой подготовки педагогов и планирование работы на следующий учебный год	ст.воспитатель
1.3	Проверка персональных сайтов аттестуемых	ст.воспитатель
1.4	Проведение тренировочной эвакуации сотрудников и воспитанников из здания при возникновении пожара или ЧС с составлением акта	зам.зав. по АХЧ
1.5	Пополнение информации на официальном сайте ДОУ	ст.воспитатель
1.6	Подведение итогов аттестации воспитателей и оформление документации	ст.воспитатель
<b>2. Контрольно-аналитическая деятельность</b>		
2.1	Фронтальный контроль «Изучение уровня готовности детей – выпускников к обучению в школе»	педагог-психолог
<b>3. Организационно-педагогическая деятельность, воспитательная работа</b>		
3.1	<i>Территориальное ГМО ДОУ «Интеллектуальный квест-игра для педагогов»</i>	ст.воспитатель Мурашова А.К. Пентюк Д.Н. Юшина Н.В.
3.2	Открытый показ занятия по развитию связной речи детей	Бартель С.В.
3.3	<i>Городской детский чемпионат «KidSkills»</i>	воспитатели подготов. группы
3.4	<i>Городской XII фитнес-фестиваль среди дошкольных образовательных учреждений г. Канска</i>	инструктор по ФК Юшина Н.В.
3.5	Показ сказки детьми, посещающими доп. услугу «Театральная деятельность»	Пентюк Д.Н.
3.6	Тематический праздник «День Земли»	педагоги старших групп
3.7	<i>Городской шахматный турнир «Знатоки шахмат» среди воспитанников ДОУ г. Канска в МБДОУ № 46</i>	
<b>4. Взаимодействие с родителями и социальными партнерами</b>		
4.1	Заседание родительского комитета «Итоги работы за учебный год. Подготовка к ремонтным работам в ДОУ»	заведующий
4.2	Организация мастер-классов с родителями	воспитатели всех возрастных групп

4.3	Мероприятие с СЮН «Эколошкин чемодан»	ст.воспитатель
4.4	«Час бассейна» - ФОК «Дельфин»	инструктор по ФК
4.5	Занятия со специалистами ДДЮТиЭ	ст.воспитатель
4.6	Мероприятие с ДДТ «Нетрадиционное рисование»	ст.воспитатель
<b>5. Административно- хозяйственная работа</b>		
5.1	Контроль по организации питания во всех возрастных группах	мед.сестра
5.2	Соблюдение условий и сроков хранения скоропортящихся продуктов	мед.сестра
5.3	Проведение весеннего осмотра здания и территории ДОУ с составлением акта	зам. зав. по АХЧ комиссия ОУ
5.4	Работа по подготовке и проведению санитарной очистки, и благоустройству территории	зам. зав. по АХЧ
5.5	Выдача и списание моющих и дезинфицирующих средств для работы на месяц	зам. зав. по АХЧ
5.6	Проверка участков всех групп на предмет безопасности и контроль за устранением выявленных недостатков	зам. зав. по АХЧ

### Май 2025г.

№	Мероприятия	Ответственный
<b>1. Работа с кадрами</b>		
1.1	Составление годовых отчетов за учебный год	заведующий, ст.воспитатель
1.2	Итоги аттестационного периода, составление плана аттестации на 2025-2026уч.г.	ст.воспитатель
1.3	Анкетирование воспитателей по итогам работы в течение уч. года	ст.воспитатель
1.4	Целевой инструктаж «Соблюдение норм безопасности при проведении ремонтных работ»	зав. зав. по АХЧ
1.5	Совещание административного персонала о проведении ремонтных работ. Составление плана ремонта	заведующий зав. зав. по АХЧ
1.6	Анализ заболеваемости за год	медсестра
<b>2. Организационно-педагогическая деятельность, воспитательная работа</b>		
2.1	Совет педагогов «Анализ деятельности ДОУ за 2024-2025 уч.г. Перспективы развития в 2025-2026уч.г.» Анализ проф. деятельности педагогов в 2024-2025уч.г.	ст.воспитатель
2.2	Заседание ПШк ДОУ «Результаты коррекционного сопровождения детей. Анализ результатов уровня готовности детей-выпускников к обучению в школе»	члены ПШк
2.3	Психологическая диагностика «Уровень готовности к школьному обучению» (подготовительные группы)	педагог-психолог Пентюк Д.Н.
2.4	<b>Праздник Великой Победы</b> Организация выставки творческих работ в ДОУ к 9 мая	воспитатели всех возрастных групп
2.5	Спортивная игра «Зарница» (между детьми ДОУ города)	инструктор по ФК Юшина Н.В.
2.6	Праздник Весны и Труда. Развлечения по группам «Весна – красна»	воспитатели средних и старших групп, муз. руковод
	Тематический праздник «До свидания, детский сад!»	муз. руководитель воспитатели подгот. гр.
2.7	<b>Концерт детского творчества среди ДОУ «Серебристый дождик»</b>	инструктор по ФК Юшина Н.В.
<b>3. Взаимодействие с родителями и социальными партнерами</b>		
3.1	Анкетирование родителей с целью выявления удовлетворенности качеством предоставляемых услуг в ДОУ	воспитатели всех возрастных групп
3.2	Проведение итоговых групповых родительских собраний «Вот и стали мы на год взрослей»	воспитатели всех возрастных групп

3.3	Работа с родителями по оформлению территории детского сада	заведующий
3.5	Выдача личных дел воспитанников подготовительных групп родителям (законным представителям)	заведующий
<b>4. Административно- хозяйственная работа</b>		
4.1	Проверка санитарного состояния групповых помещений	ст.медсестра
4.2	Подготовка к проведению собрания с родителями вновь поступающих детей в детский сад	заведующий
4.3	Подготовка и сдача отчета о проделанной работе за 2024-2025уч. г. Собеседование в УО	заведующий, старший воспитатель
4.4	Организация и контроль за подготовкой системы отопления и ГВС к новому отопительному сезону	зам. зав. по АХЧ
4.5	Приобретение материалов для проведения ремонтных работ	зам. зав. по АХЧ
4.6	Подготовка средств измерения для сдачи в поверку	зам. зав. по АХЧ
4.7	Организация работ по проведению замеров сопротивления изоляции и промывки отопительной системы	зам. зав. по АХЧ